



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням конференції
батьківського, педагогічного
та учнівського колективів
Зарічанського НВК
Протокол № 1 від 08.09.2017

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду Зарічанського навчально-виховного комплексу
«Дошкільний навчальний заклад-загальноосвітня школа І - ІІ ступенів»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відповідно до пункту 64 Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964 та на основі наказу Міністерства освіти і науки України від 05.02.2001 року №45 "Про затвердження положення про Раду загальноосвітнього навчального закладу", в Зарічанському НВК за рішенням загальних зборів створюється Рада навчального закладу.

1.2. Рада Зарічанського НВК Корсунь – Шевченківської районної ради Черкаської області – це постійно діючий у період між загальними зборами орган громадського самоврядування.

1.3. У своїй діяльності Рада керується Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Статутом навчально-виховного кооплексу, цим Положенням.

ІІ. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

2.1. Метою діяльності Ради навчального закладу є:

- сприяння демократизації і гуманізації освітнього процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного та учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення освітнього процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління навчальним закладом;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією освітнього процесу.

2.2. Основними завданнями Ради навчального закладу є:

- підвищення ефективності освітнього процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю;

- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямків розвитку навчального закладу та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню освітнього процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в навчальному закладі;
- сприяння духовному, фізичному розвитку здобувачів освіти та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення здобувачів освіти;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання і виховання здобувачів освіти;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та загальноосвітнім закладом з метою забезпечення єдності навчального процесу.

2.3. Рада навчального закладу діє на засадах:

- законності, гласності;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства.

III. СТРУКТУРА РАДИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЇЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. До Ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II ступенів навчання, батьків і громадськості. Представники в Раді і загальна її чисельність визначаються загальними зборами Зарічанського НВК Корсунь – Шевченківської районної ради Черкаської області. Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами.

3.2. На чергових виборах склад Ради оновлюється не менше, ніж на третину.

3.3. Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами. Кількість засідань визначається їх доцільністю.

3.4. Очолює Раду навчального закладу голова, який обирається із складу Ради. Голова Ради може бути членом педагогічної ради. Головою Ради не можуть бути директор та його заступники.

3.5. Засідання Ради може скликатися її головою або з ініціативи директора навчального закладу, а також членами Ради.

3.6. Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності навчального закладу, пов'язаної з організацією освітнього процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

3.7. Рішення Ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Ради.

3.8. Рішення Ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту загальноосвітнього навчального закладу, доводяться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

3.9. У разі незгоди адміністрації навчального закладу з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету навчального закладу.

3.10. Обов'язки Ради школи та її членів:

- організувати колектив на виконання рішень загальних зборів;
- затверджувати режим роботи навчального закладу;
- підтримувати ініціативи щодо вдосконалення системи навчання і виховання, заохочувати творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;
- аналізувати стан роботи й управління нею, вивчати перспективи розвитку, брати участь у розробленні й затвердженні річного плану роботи навчального закладу;
- розвивати демократичні засади в управлінні школою, освітнім процесом;
- координувати зусилля всіх учасників внутрішкільного управління, раціонально використовувати їхні можливості у роботі НВК;
- створювати умови для педагогічної освіти батьків;
- розглядати пропозиції, скарги, зауваження учасників освітнього процесу, відповідних структурних підрозділів органів державного управління з питань роботи і приймати відповідні рішення;
- заслуховувати звіти керівників навчального закладу та інформації громадських організацій про виконання планів роботи, їх вплив на освітній процес та хід виконання прийнятих рішень;
- розглядати соціальні, житлово-побутові проблеми учнів та працівників навчального закладу, порушувати клопотання про покращення умов життя і праці перед вищими органами й організаціями;
- контролювати витрачання бюджетних асигнувань, визначати напрям використання бюджетних коштів навчального закладу для розв'язання

перспективних проблем діяльності, розглядати можливість поповнення бюджетних коштів;

- вивчати структуру громадського самоврядування;
- розглядати розподіл прав, відповідальності, обов'язків між представниками адміністрації, всіма учасниками внутрішкільного управління відповідно до чинних нормативних актів в інтересах навчального закладу;
- забезпечувати визначення сфер діяльності, прав, обов'язків, відповідальності кожного члена Ради;
- інформувати колектив навчального закладу про свою роботу;
- виступати з пропозиціями і побажаннями перед органами освіти, місцевими радами, громадськими організаціями з питань вдосконалення роботи навчального закладу;
- своєчасно повідомляти колектив навчального закладу про час, місце, порядок денний засідання Ради та інформувати колектив про свою роботу;
- постійно бути в курсі всіх справ життя навчального закладу, сприяти виявленню і поширенню кращого досвіду роботи, вносити пропозиції на розгляд Радою окремих питань, стимулювати творчі пошуки педагогів, учнів, батьків;
- нести відповідальність за розв'язання конкретних проблем і реалізацію покладених функцій.

3.11. Рада навчального закладу та її члени мають право:

- вносити пропозиції і рекомендації до місцевих органів з питань освіти щодо розвитку навчального закладу, зміцнення її матеріальної бази, кадрового і методичного забезпечення;
- давати дозвіл на участь діячів культури, науки, культури, членів творчих профспілок, працівників підприємств, установ і організацій у освітньому процесі, керівництві учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- у присутності батьків (осіб, які їх замінюють) розглядати пропозиції педагогічної ради про виключення учня з навчально-виховного закладу, а за наявності підстав порушувати клопотання перед директором про його подальше навчання у відповідному класі;
- за попереднім погодженням відвідувати заходи, які відбуваються в навчальному закладі, навчальні заняття, засідання педагогічної ради, методичних об'єднань, органів громадських організацій, виконкому сільської ради народних депутатів при розгляді питань роботи навчального закладу;
- приймати рішення про нагородження грамотами, цінними подарунками будь-якого з членів колективу навчального закладу і Ради за успіхи і творчі пошуки в роботі, клопотання перед органами освіти про присвоєння педагогам звань та відзначення їхньої праці державними нагородами;

- висловлювати недовіру членам Ради, які недобросовісно виконують свої доручення, здійснюють аморальні вчинки, порушують дисципліну, ставити питання перед загальними зборами колективу про дострокове їхнє переобрання;
- рекомендувати педагогічній раді й іншим органам вивчати окремі питання, які вимагають більшої уваги та компетенції для їх вирішення.

Рада Зарічанського НВК і її члени відповідають перед загальними зборами колективу навчального закладу за дотримання демократичних засад у своїй роботі і функціонуванні навчального закладу загалом, покращення окремих сторін життєдіяльності закладу й внутрішкільного управління, а також за якість і строки розв'язання поставлених проблем.